新入社員研修会のご案内

主催：須坂商工会議所／中小企業相談所　共催：須坂工業振興会　　　　　　　　　　　　後援：須坂市／須坂公共職業安定所／須坂職業安定協会

新入社員を対象に、社会人としての心構え、企業人として必要とされる基本知識やビジネスマナー等の習得を目的として、下記要領により研修会を開催いたしますので、この機会にぜひご活用くださいますようご案内申し上げます。

|  |  |
| --- | --- |
| **◆ 日時** | **令和７年４月２日（水）・３日（木）午前９時～午後４時（両日とも）** |
| * 会場
 | 須坂商工会議所 ３階ホール（須坂市立町1278-1） |
| 人, 男性, 壁, 室内 が含まれている画像  自動的に生成された説明◆ 講師 | **コミュニケーション・シーズ　　杉本　文江 氏****すぎもと 　　ふみえ**社員教育インストラクター和光大学人文学部卒業後、東芝クレジット株式会社入社株式会社対話総合センターの専任講師として新入社員や接客応対研修などを担当。2001年に独立し、コミュニケーション・シーズを設立。長野県内中心に、企業様より依頼を受けて、社員研修講師などをつとめる。「参加型・対話型」セミナーで、参加メンバーみんなでレベルアップできる研修を心がけている。主な講演先　長野商工会議所　上田商工会議所　長野県法人会　長野県タクシー協会　須坂市菓子工業組合　岩松院　 |
| * 定員
 | １００名（令和７年４月採用の新入社員が対象） |
| * 受講料
 | **１名　６,０００円（昼食代含む。）** |
| * 申込方法
 | 裏面の申込書に必要事項をご記入の上、受講料を添えて**３月７日（金）**までに、須坂商工会議所窓口にてお申し込みください。 |
| * カリキュラム等（一部変更になる場合もあります。）
 |
| **４月２日（水）**1日目 | **９:00～9:30**開講式 | **9:30～12:30**社会人としての心構えコミュニケーションの基本１ビジネスマナーの基本１　印象のイメージアップ | **13:30～16:00**美しい言葉遣いを知るビジネスマナーの基本２　接遇対応 |
|  |
| **４月３日（木）**２日目 | **9:00～12:00**コミュニケーションの基本２報告・連絡・相談の重要性を知る | **13:00～16:00**電話応対に自信が持てるようになろうさあ、今日から始めよう！ |

担当　須坂商工会議所 経営支援課 坂詰史博

〒382-0091須坂市立町1278-1

TEL026-245-0031

**令和７年度新入社員研修会　参加申込書**

令和７年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名 |  |
| 所在地 | 〒　　　　－ |
| 担当 | 【部署名】　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【氏名】 |
| 電話 |  | 業　　種 |  |
| ＦＡＸ |  | 従業員数 |  |

**※年齢は、令和７年４月１日現在でご記入をお願いします。**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 受講者氏名 | 性別 | 年齢 |  | 受講者氏名 | 性別 | 年齢 |
| 1 | フリガナ |  |  | 9 | フリガナ |  |  |
|  |  |
| 2 | フリガナ |  |  | 10 | フリガナ |  |  |
|  |  |
| 3 | フリガナ |  |  | 11 | フリガナ |  |  |
|  |  |
| 4 | フリガナ |  |  | 12 | フリガナ |  |  |
|  |  |
| 5 | フリガナ |  |  | 13 | フリガナ |  |  |
|  |  |
| 6 | フリガナ |  |  | 14 | フリガナ |  |  |
|  |  |
| 7 | フリガナ |  |  | 15 | フリガナ |  |  |
|  |  |
| 8 | フリガナ |  |  | 16 | フリガナ |  |  |
|  |  |

※ご記入いただきました個人情報は、本研修会開催における本人確認、参加者名簿作成の目的のみに使用致します。

受付（事務局用）

確認（事務局用）